FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Indirizzo Telefono GRIMALDI DORISIA Viale G. Marconi, 88 87020, Tortora (CS) 340/9071137

E-mail

dorisia86@hotmail.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

22/11/1986

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

03/06/2014 - ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ro

Aurelio Assicurazioni Srls Via delle Repubblica, 46 Praia a Mare CS

• Tipo di azienda o settore

Attività finanziarie e Assicurative

• Tipo di impiego

Segretaria

 Principali mansioni e responsabilità Addetta alla segreteria, Front Office con il pubblico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

06/2006

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Diploma in Perito Turistico, conseguito presso l'Istituto Tecnico per il turismo "Ugo Calvanese" Tortora

Pagina 1 - Curriculum vitae di [GRIMALDI DORISIA] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Buona conoscenza delle discipline di base economiche, geografiche e sociologiche nonché delle materie culturali e giuridiche attinenti alle interdipendenze settoriali del turismo

• Qualifica conseguita

Diploma in Perito Turistico

• Date (da - a)

2006/2007-2009/2010

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea triennale in Beni Culturali per Operatori del Turismo presso la Facoltà di Lettere e Filosofia di Roma Tor Vergata

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingua inglese, spagnolo, geografia e tecnica turistica, informatica, discipline di base economiche, giuridiche, sociologiche, culturali e antropologiche

Qualifica conseguita

Laurea in Scienze del Turismo

• Date (da - a)

2010/2011 - 2011/2012

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea magistrale in Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici presso la Facoltà di Lettere e Filosofia di Tor Vergata a Roma

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Lingua inglese, geografia per la pianificazione strategica e tecnica turistica, informatica, discipline di base economiche, statistiche, giuridiche, sociologiche, culturali e antropologiche

Qualifica conseguita

Laurea magistrale in Progettazione e Gestione dei Sistemi Turistici

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

Madrelingua

ITALIANO

ALTRE

LINGUA

SPAGNOLO

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

INGLESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

FRANCESE

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie. In questi anni ho fatto sempre lavori di team e a contatto con il pubblico quindi ho acquisito una buona flessibilità caratteriale e di adattamento alle situazioni di stress.

Pagina 3 - Curriculum vitae di [GRIMALDI DORISIA] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

A livello organizzativo sia per il lavoro svolto negli anni e sia per aver partecipato nel direttivo all'interno della Pro Loco di Tortora (CS) ho dovuto acquisire un metodo di lavoro rispettando determinate scadenze facendo bilanci e anche fatturazione.

Dal 04/06/2015 al 22/09/2020 ho ricoperto la carica di Consigliere Comunale del Comune di Tortora (CS).

Dal 06/10/2020 ricopro la carica di Assessore al Turismo, Sport e Spettacolo del Comune di Tortora (CS).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza dei programmi Office, software R. Ottima capacità di navigare in Internet. Conoscenza base del Quantum GIS.

PATENTE O PATENTI

A e B